

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Приморская средняя школа имени Героя Советского Союза М.А. Юшкова» (далее – ОУ).

1.2. Основными задачами работы лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- реализация программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение спортивно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: кружках, секциях).

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3802; 2000, № 30, ст. 3121; 2004, № 35, ст. 3607; № 52, ст. 5274; 2007, № 27, ст. 3213; № 27, ст. 3215; № 30, ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2151; № 23, ст. 2773; № 51, ст. 6163; 2011, № 31, ст. 4600; № 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, № 14, ст. 1666; № 26, ст. 3208; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6329; 2015, № 27, ст. 3970; № 29, ст. 4365; № 48, ст. 6724; 2017, № 1, ст. 6). Приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», Уставом МБОУ «Приморской СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

2.1. Лагерь создается на базе школы в каникулярное время, оформляется приказом директора.

2.2. Приемка лагеря осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599- 10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью», приказами территориальных контрольно-надзорных органов.

2.3. Открытие лагеря допускается при наличии действующего санитарноэпидемиологического заключения.

2.4. Продолжительность смены в лагере определяется длительностью каникул и составляет период весенних, осенних каникул – не менее 5 календарных дней, в период летних каникул – не менее 21 календарного дня.

2.5. Лагерь организуется для детей в возрасте от 6,5 до 17 лет. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети-сироты, дети под опекой, дети-инвалиды, дети из малообеспеченных семей).

2.6. Для зачисления в лагерь родители учащихся (законные представители) подают соответствующее заявление до начала смены на имя директора школы.

2.7. На основании поступивших заявлений до начала смены формируются списки детей, зачисленных в лагерь, утверждаемые приказом директора школы.

2.8. Режим дня в лагере определяется начальником лагеря самостоятельно в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и утверждаются директором школы.

2.9. Исключение ребенка из лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по медицинским показаниям;
- по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия;

- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников лагеря или режима работы лагеря.

3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Работа в лагере осуществляется по плану работы, целью которого является создание благоприятных условий для организации досуга и укрепления здоровья учащихся, включение их в социально-значимую деятельность, с формированием у детей навыков здорового образа жизни.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Начальник лагеря и воспитатели назначаются приказом директора школы из числа педагогических работников школы.

4.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- знакомит работников с условиями их труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по охране труда, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- осуществляет контроль за созданием безопасных условий для проведения оздоровительной работы, организованной занятости детей;
- обеспечивает добровольное страхование детей на период их пребывания в лагере.

4.3. Начальник лагеря и воспитатели обеспечивают антитеррористическую защищенность отдыха и оздоровления детей и несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.4. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя и начальника лагеря.

4.5. Каждый специалист перед приемом на работу в лагере должен пройти медицинское обследование и иметь медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских и лабораторных исследований, сведения о прививках, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

5.1. Учащиеся лагеря с дневным пребыванием детей имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;

- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

6.1. Питание детей организуется в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» в столовой МБОУ «Приморской СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова».

6.2. Питание детей организуется в соответствии с 10-дневным меню, согласованным с территориальными органами Роспотребнадзора.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Обязательными документами, регламентирующими работу лагеря, являются:

- СанПиН 2.4.4.2599-10;
- Положение о лагере;
- приказ директора школы об открытии лагеря;
- санитарно-эпидемиологическое заключение готовности лагеря;
- акт проверки готовности лагеря;
- заявления родителей (законных представителей);
- списки детей;
- табель посещаемости детей;
- документация по охране труда.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства краевого и муниципального бюджетов, частичная плата родителей (законных представителей), за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8.2. Плата родителей (законных представителей) не может превышать 30% стоимости набора продуктов питания в день, согласно возрастным группам в течение 21 дня работы лагеря.

8.3. Родители (законные представители) осуществляют оплату денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения. 8.4. Средства родителей (законных представителей), перечисленные за питание согласно пунктам 8.1. и 8.3. настоящего Положения, в случае болезни ребенка, нерегулярного посещения или преждевременного прекращения его пребывания в лагере с дневным пребыванием, не возвращаются, срок пребывания на неиспользованное время не продлевается.

8.5. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации зачисляются в лагерь с дневным пребыванием детей на основании заявления родителя (законного представителя) и соответствующего документа, подтверждающего статус льготной категории.

8.6. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.