



Красноярский край

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА

Постановление

от 16.10.2014г.

п.Балахта

№ 990

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 29.3 Устава Балахтинского района, решением Балахтинского районного Совета депутатов от 30.09.2014г. №31-427р «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных районных учреждений», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных образовательных учреждений согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановления администрации Балахтинского района:

от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»;

от 20.10.2011г. №979 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 18.05.2012г. №481 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 08.10.2012г. №1159 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 05.25.10.2012г. №1239 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 18.01.2013г. №25 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 19.03.2013г. №264 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 01.07.2013г. №717/3 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 19.09.2013г. №1024 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»»;

от 13.01.2014г. №9 «О внесении изменений в постановление администрации Балахтинского района от 23.06.2011г. №600 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений»».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления образования администрации района (Кузьмин К.А.).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельская новь», и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2014 года.

Глава администрации района

Л.И. Старцев

<p>Учено мнение: выборного органа первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения (протокол от «__» _____ 20__ г. № __)</p> <p>Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации _____ (подпись) Л.В.Афиндулиди (Ф.И.О.)</p>	<p>Приложение № ____ к коллективному договору от «__» _____ 20__ г.</p> <p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Директор _____ _____ (подпись) Т. В. Брацук (Ф.И.О.)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МБОУ ПРИМОРСКАЯ СОШ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об оплате труда работников МБОУ Приморской СОШ, подведомственных управлению образования администрации Балахтинского района (далее – Положение), разработано на основании решения Балахтинского районного Совета депутатов от 30.09.2014г. №31-427р «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных районных учреждений» и регулирует порядок оплаты труда работников МБОУ Приморской СОШ, подведомственных управлению образования администрации Балахтинского района (далее - Школа), по виду экономической деятельности «Образование».

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Порядок и условия оплаты труда работников включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемые по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы;

виды выплат компенсационного характера и стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления;

условия оплаты труда руководителя Школы, его заместителей;

размер средств, направляемых на оплату труда работников Школы, полученных от приносящей доход деятельности.

1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

1.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Школы устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

1.2. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

2. Выплаты компенсационного характера.

2.1. Работникам Школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

выплаты за работу в сельской местности специалистам;

выплаты за ненормированный рабочий день.

2.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам Школы на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам Школы на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, выплаты за работу в сельской местности специалистам и выплаты за ненормированный рабочий день устанавливаются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3. Выплаты стимулирующего характера.

Установление стимулирующих выплат в Школе осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта Школы о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с

учетом мнения представительного органа работников, в соответствии с порядком установления выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации района.

III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЫ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

Заработная плата руководителя Школы, его заместителя включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1. Выплаты компенсационного характера руководителю Школы, его заместителям устанавливаются в соответствии с подразделом 2 раздела II настоящего Положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

2. Предельное количество должностных окладов руководителю Школы, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю Школы, составляет 45 должностных окладов руководителя Школы в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителю Школы может направляться на стимулирование труда работников Школы. Направление указанных средств на иные цели осуществляется по согласованию с финансово-экономическим управлением администрации района.

3. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю Школы осуществляется ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения совета директоров по установлению стимулирующих выплат, образованного Управлением образования администрации Балахтинского района (далее – совет директоров).

3.1. Специалисты Управления образования представляют в совет директоров аналитическую информацию о показателях деятельности Школы для премирования руководителя Школы.

3.2. Руководитель Школы имеют право присутствовать на заседании совета директоров и давать необходимые пояснения.

3.3. Совет директоров может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов совета директоров. Решение совета директоров оформляется протоколом. С учетом мнения совета директоров Управление издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности

Школы для руководителя Школы и его заместителей определяются согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Размер персональных выплат руководителю Школы и его заместителям определяется согласно приложению №5 к настоящему Положению.

4.1. При выплатах по итогам работы учитываются:

степень освоения выделенных бюджетных средств;

проведение ремонтных работ;

подготовка Школы к новому учебному году;

участие в инновационной деятельности;

организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителю Школы и его заместителям определяется согласно приложению №6 к настоящему Положению.

5. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителю Школы и его заместителям устанавливаются сроком на три месяца в процентах от должностного оклада.

6. Размер выплат по итогам работы ограничиваются в соответствии с приложением №6 к Положению.

7. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя Школы. Размер стимулирующих выплат в отношении руководителя устанавливаются – актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Школы.

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

1. Профессиональная квалификационная группа
должностей работников образования

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		2466,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		2597,0 <*>
2 квалификационный уровень		2958,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	3605,0
	при наличии высшего профессионального образования	4103,0
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	3774,0
	при наличии высшего профессионального образования	4298,0
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4133,0
	при наличии высшего профессионального образования	4707,0
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4523,0
	при наличии высшего профессионального образования	5153,0

<*> Для должности "младший воспитатель" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 2933,0 руб.

ПОВЫШАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ К МИНИМАЛЬНОМУ ОКЛАДУ (ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ)

1. Установление для педагогических работников следующих повышающих коэффициентов к минимальному окладу (должностному окладу):

№ п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента %
1	За наличие квалификационной категории: - высшей квалификационной категории - первой квалификационной категории - второй квалификационной категории	25% 15% 10%
2	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания: - для педагогических работников общеобразовательных учреждений;	35%

*Определить следующие условия установления повышающего коэффициента:

коэффициент устанавливается всем педагогическим работникам учреждения в одинаковом размере;

коэффициент устанавливается в случае, если доля стимулирующих выплат педагогических работников за качество и результаты труда превышает 25% от общего фонда оплаты труда.

Расчет повышающего коэффициента (k) в конкретном учреждении осуществлять следующим образом:

если доля стимулирующих выплат педагогических работников без учета персональных выплат < 25%, то $k = 0\%$,

если доля стимулирующих выплат педагогических работников без учета персональных выплат > 25%, то коэффициент рассчитывается по формуле

$$k = Q_1 / Q_{\text{окл}} * 100\%,$$

где Q_1 - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окл}}$ - объем средств, предусмотренный на выплату минимальных окладов (должностных окладов) педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

Где Q - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{гар}}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат, персональных стимулирующих выплат;

$Q_{\text{стим}}$ - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на стимулирующие выплаты педагогическим работникам, определяется в размере не менее 25% от фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, повышения квалификации педагогических работников,

если $k >$ предельного значения, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ
КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ
ОТ НОРМАЛЬНЫХ (ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ В ДРУГИХ УСЛОВИЯХ,
ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ)

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) (кроме медицинских работников)	20
2.	Руководителям образовательных учреждений, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении;	15
3.	учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому больных детей- хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения);	20
4.	женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов)	30
5.	За работу в сельской местности	25
6.	За ненормированный рабочий день	15

Расчет компенсационных выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ
ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ И
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ШКОЛЫ

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	
		Наименование	индикатор		
Руководитель учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	В соответствии с лицензией	15%	
		Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	15%	
		Укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав	Положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	10%	
		Эффективность финансово-экономической деятельности		Исполнение бюджетной сметы	15%
	Своевременность и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов			10%	
	Обеспечение жизнедеятельности учреждения в соответствии с нормами			5%	
	Сохранение здоровья учащихся в учреждении	Организация обеспечения учащихся горячим питанием	Отсутствие жалоб	5%	
		Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья учащихся, воспитанников	Отсутствие динамики увеличения хронических и сезонных заболеваний учащихся, воспитанников	10%	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Обеспечение качества образования в учреждении	Показатели качества по результатам аттестации учреждения, итоговой аттестации выпускников, контрольных срезов, итоговых контрольных работ	Не ниже 30%	15%	
			Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	Участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	5%
				Победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	10%
			Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Наличие призеров и победителей	15%
			Отсутствие правонарушений, совершенных учащимися, воспитанниками	0 правонарушений	5%
	Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	Наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	Движение учащихся в пределах 1 - 2% от общей численности	15%	
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Эффективность управленческой деятельности	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении	Наличие и функционирование в учреждении органа государственно-общественного управления	15%	
			Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0 обращений	
			Отсутствие нарушений трудового законодательства	0 нарушений	
Управленческая культура	Качество владения управленческими функциями (аналитические документы, обоснованность и реализация программ, проектов, планов, системность контроля, своевременность коррекции, согласованность руководства, четкость организации)	Наличие программ, проектов, планов и аналитических документов по их реализации	10%		
		Эффективность реализуемой кадровой политики (оптимальность штатного	Наличие действующей системы непрерывного профессионального	10%	

		расписания, стабильность кадрового состава)	развития педагогических кадров	
Заместители руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	В соответствии с лицензией	10%
		Наличие высококвалифицированных педагогических кадров	Положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	10%
		Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20%
		Система непрерывного развития педагогических кадров	Наличие и реализация программы развития педагогических кадров	20%
	Сохранение здоровья учащихся в учреждении	Организация обеспечения учащихся горячим питанием	Отсутствие жалоб	10%
		Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	Организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Обеспечение качества образования в учреждении	Показатели качества по результатам аттестации	Не ниже 30%	20%
		Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	Участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	10%
			Победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%
		Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Наличие призеров и победителей	20%
	Отсутствие правонарушений, совершенных учащимися, воспитанниками	0 правонарушений	10%	
	Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	Наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	Движение учащихся в пределах 1 - 2% от общей численности	20%
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Эффективность управленческой деятельности	Управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания)	Наличие и реализация программ и проектов	20%	

РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ
РУКОВОДИТЕЛЮ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ШКОЛЫ

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1.	Сложность, напряженность и особый режим работы; Наличие филиалов: - до 3-х	30%
2.	Опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	От 1 года до 5 лет	5%
	При наличии почетного звания начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	20%
	При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <*>	15%
	От 5 до 10 лет	15%
	При наличии почетного звания начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <*>	30%
	Свыше 10 лет	25%
	При наличии почетного звания начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35%
	При наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <*>	40%

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЮ ШКОЛЫ
И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ШКОЛЫ

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	Наименование	Индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	От 98% до 99% От 99,1% до 100%	70% 100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт Капитальный ремонт	Выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25% 50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	Без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	Реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные федеральные межрегиональные региональные внутри учреждения	100% 90% 80% 70% 60%

Расчет выплат по итогам работы производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.