ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КРАЕВОЙ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

ПО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОЙ ГРАМОТНОСТИ ДЛЯ 8 КЛАССА

В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ

I. Общие положения

1. Порядок проведения краевой диагностической работы по естественнонаучной грамотности для 8 класса (далее – Порядок) определяет форму проведения краевой диагностической работы по естественнонаучной грамотности для 8 класса (далее – КДР8), участников, сроки и продолжительность проведения КДР8, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению КДР8, порядок проверки работ участников и обработки результатов.

2. КДР8 проводится в образовательных организациях Красноярского края (далее ОО) с целью

- оценить естественнонаучную грамотность обучающихся 8 класса;

- выявить группы учеников с разным уровнем естественнонаучной грамотности, с учётом которых должно выстраиваться дальнейшее обучение в основной школе;

- оценить положение дел в области формирования естественнонаучной грамотности в системе основного образования Красноярского края, чтобы повысить качество образования в школах.

3. КДР8 по естественнонаучной грамотности является обязательной процедурой для обучающихся по программам основного общего образования, за исключением отдельных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), перечисленных в п. 7 и 8. КДР8 проводится ежегодно в I полугодии 8 класса в соответствии с приказом министерства образования Красноярского края.

4. КДР8 проводится на русском языке.

II. Форма и сроки проведения КДР8

5. КДР8 проводится в форме письменного тестирования с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) на материале нескольких учебных предметов естественнонаучного цикла.

6. КДР8 проводится в каждой ОО Красноярского края, реализующей программы основного общего образования, с использованием единых комплектов КИМ, по одной из трех моделей.

Модель 1. КДР8 проводится в единый день. Контроль за процедурой КДР8 осуществляют наблюдатели, направленные органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – ОМС), и

администрация ОО. В случае невозможности проведения в установленный день КДР8 в отдельных муниципальных образованиях или ОО по объективным причинам (актированный день, карантин и др.), ОМС по согласованию с краевым государственным казенным специализированным учреждением «Центр оценки качества образования» (далее – ЦОКО) устанавливает другой день проведения не позднее 5 рабочих дней после проведения КДР8 в регионе. Если проведение КДР8 по объективным причинам переносится на более поздний срок, она проводится по модели 3.

Модель 2. В целях получения объективных данных о состоянии дел в области естественнонаучной грамотности в системе основного образования Красноярского края формируется контролируемая представительная выборка классов, где процедура проводится в присутствии региональных наблюдателей. В классах, включенных в представительную выборку, КДР8 по согласованию с ОМС и администрацией ОО может проводиться на 1-7 дней ранее, чем в других ОО Красноярского края.

Сроки проведения КДР8 по модели 1 и 2 утверждаются министерством образования Красноярского края.

Модель 3. Обучающиеся, отсутствовавшие в день проведения КДР8 или не завершившие работу по уважительной причине, выполняют данную диагностическую работу в резервный день, определенный ОО, обработка результатов при этом также выполняется ОО. Результаты обучающихся, выполнявших КДР8 по модели 3, не учитываются при расчете и анализе результатов КДР8 по классу, ОО и муниципальному образованию.

III. Участники КДР8

7. В КДР8 участвуют все обучающиеся 8 классов (кроме детей с ОВЗ и детей-инвалидов, указанных в п. 8), в том числе дети с ОВЗ, обучающиеся по адаптированным образовательным программам для учащихся с задержкой психического развития; с лёгкими нарушениями речи; слабовидящих с легкой степенью нарушения зрения; слабослышащих с I-II степенью тугоухости.

8. От КДР8 освобождаются:

- дети, обучающиеся по состоянию здоровья на дому;

- дети, обучающиеся по адаптированным образовательным программам для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- дети-инвалиды и дети с ОВЗ, обучающиеся по адаптированным образовательным программам для слепых, слабовидящих с тяжелыми нарушениями зрения, для глухих и позднооглохших, слабослышащих с III-IV степенью тугоухости, с расстройствами аутистического спектра, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с тяжелыми нарушениями речи, если их родители (законные представители) не дали согласия на их участие в процедуре либо это противоречит их программе реабилитации). Данные категории учеников могут

принять участие в КДР8, если родители или лица, их заменяющие дали согласие на участие детей в КДР8, и это не противоречит адаптированной программе обучения и индивидуальной программе реабилитации обучающегося.

IV. Продолжительность проведения КДР8

9. КДР8 рассчитана на выполнение в течение 80 минут.

10. В продолжительность КДР8 не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, выдачу им измерительных материалов, заполнение ими регистрационных полей контрольной работы (5– 10 минут)). Для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, указанных в п. 7 и 8, продолжительность КДР8 можетьбыть увеличена еще на 40 минут с обязательными перерывами после 40 минут работы.

V. Подготовка КДР8

11. Краевое государственное казенное специализированное учреждение «Центр оценки качества образования» в рамках подготовки КДР8:

- осуществляет информационно-методическое обеспечение проведения КДР8;

- организует разработку КИМ для проведения КДР8, рекомендаций по оценке работ, выполненных по этим КИМ, а также организует обеспечение указанными материалами краевые государственные образовательные организации (далее – КГОО), ОМС – в электронном виде по электронной почте, а также ОО, включенные в представительную выборку, – в печатном виде с доставкой через региональных наблюдателей; разработка КИМ включает их апробацию и экспертизу, подготовку версии измерительных материалов для слабовидящих; демонстрационного варианта;

- направляет региональных наблюдателей в ОО, участвующие в КДР8 по модели 2;

- создает Региональную экспертную комиссию (далее – РЭК) и организует централизованную проверку диагностических работ обучающихся, участвовавших в КДР8 по модели 2;

- определяет критерии достижения каждого из уровней естественнонаучной грамотности. РЭК формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперты):

- наличие высшего педагогического или естественнонаучного образования;

- наличие опыта преподавания предметов естественнонаучного цикла в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного, среднего общего образования или высшего профессионального образования (не менее трех лет).

Общее руководство и координацию деятельности РЭК осуществляет ее председатель и секретарь. Председатель комиссии формирует РЭК и график ее работы; проводит установочный семинар для экспертов по интерпретации и кодированию открытых ответов; осуществляет консультирование экспертов; может выполнять роль эксперта при третьей проверке.

12. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования:

- информирует родителей (законных представителей) о целях и процедуре проведения КДР8;

- не позднее чем за два календарных дня до проведения КДР8 получает электронной почтой из ЦОКО файлы, содержащие инструктивно-методические и защищенные паролем КИМ для проведения КДР8, а также электронные формы для внесения результатов КДР8, и направляет их в подведомственные ОО, участвующие в КДР8;

- накануне проведения КДР8 получает по электронной почте из ЦОКО пароль для открытия электронных файлов, содержащих измерительные материалы. В подведомственные ОО этот пароль сообщается в тот же день, не ранее 15.00;

- соблюдает режим информационной безопасности при получении и хранении КИМ КДР8;

- формирует и утверждает списки муниципальных наблюдателей по ОО, в которых будет проводиться КДР8. В качестве муниципальных наблюдателей, осуществляющих контроль за соблюдением процедуры проведения КДР8 в общеобразовательные организации могут быть направлены как специалисты ОМС, так и привлеченные методисты муниципальных межшкольных центров, руководители районных и школьных методических объединений учителей, педагоги других ОО, а также общественные наблюдатели, привлекаемые к процедурам Государственной итоговой аттестации, ознакомленные с настоящим Порядком и Инструкцией для муниципального наблюдателя КДР8;

- обеспечивает присутствие муниципальных наблюдателей в ОО в день проведения КДР8 для контроля за соблюдением процедуры;

- создает условия для работы региональных наблюдателей, направленных ЦОКО; региональные наблюдатели, направленные ЦОКО, не заменяют муниципальных наблюдателей направленных ОМС;

- в день проведения КДР8 получает из ЦОКО по электронной почте пароль для открытия электронных файлов, содержащих Рекомендации по оценке КДР8, сообщает его экспертным комиссиям после окончания выполнения КДР8 во всех ОО муниципального образования.

13. Общеобразовательная организация

- назначает ответственного за проведение КДР8 в ОО, проводящих и ассистентов, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения КДР8; в качестве проводящего может выступать любой педагог данной образовательной организации, не преподающий предметы естественнонаучного цикла; в качестве ассистентов могут выступать педагоги других классов, психологи этой же образовательной организации;

- готовит распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР8;

- составляет списки учеников, освобожденных от участия в КДР8, и представляет их в ОМС;

- для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организует проведение КДР8 в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития: слабовидящим обучающимся предоставляется версия КИМ с крупным шрифтом (не менее 20 пт); при необходимости привлекается ассистент-сурдопереводчик или ассистент-тьютор; может быть выделена отдельная аудитория;

- получает из ОМС инструктивно-методические материалы и КИМ для проведения КДР8; КГОО получают инструктивно-методические и КИМ из ЦОКО от регионального координатора;

- тиражирует КИМ для проведения КДР8; напечатанные материалы передаются ответственному за проведение КДР8 в ОО и хранятся в сейфе руководителя ОО;

- соблюдает режим информационной безопасности при тиражировании, хранении, использовании и передаче КИМ КДР8, в том числе определяют круг лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации до проведения процедуры;

- обеспечивает проведение КДР8 в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- не позднее чем за один день до проведения КДР8 классные руководители тестируемых классов заполняют «Паспорт класса» и данные в «Списке класса» (если есть вновь прибывшие ученики, данные о них вносятся в конец списка); готовят черновики.

14. Проверка КДР8, выполнявшейся по модели 1, может проводиться муниципальными или школьными экспертными комиссиями. Решение о схеме проверки принимает ОМС.

15. Муниципальные и школьные экспертные комиссии формируются из учителей основной и старшей школы, преподающих предметы естественнонаучного цикла. Рекомендуется включить в состав экспертной комиссии не менее одного учителя физики и биологии. Состав комиссии и

количество экспертов определяется ОМС или школьной администрацией в соответствии с количеством проверяемых работ.

16. Каждую работу должны проверить два эксперта. Рекомендуется, чтобы одним из экспертов был учитель, преподающий в данном классе, вторым экспертом в муниципальной комиссии должен быть педагог другой ОО, в школьной комиссии – педагог другого класса.

VI. Проведение КДР8

17. КДР8 проводится во всех участвующих в процедуре классах ОО – 2-3 или 3-4 уроком в первую или во вторую смену без перерыва на перемену.

18. В день проведения КДР8 наблюдатели, направленные ОМС, и ассистенты должны прибыть в ОО не позднее чем за 30 минут до начала процедуры.

19. Региональные наблюдатели, направленные ЦОКО, должны прибыть в образовательные организации, включенные в представительную выборку, не менее чем за 15 минут до начала процедуры.

20. За 15-20 минут до начала КДР8 учитель, работающий в данном классе (далее –проводящий), в присутствии ассистента и муниципального наблюдателя или представителя администрации ОО (для краевых государственных образовательных организаций) получает КИМ, знакомится с инструкцией для ученика и проводящего, пересчитывает бланки с заданиями, проверяет их на наличие полиграфических дефектов. В случае обнаружения полиграфическим дефектов КИМ заменяются.

21. За 5 минут до начала КДР8 проводящий в присутствии ассистента раскладывает на рабочие места участников КДР8 КИМ. Рекомендуется также раздать черновики.

22. В установленное ОО время проводящий начинает инструктаж ученик класса по процедуре выполнения КДР8 и заполнению бланков. На инструктаж обучающихся и заполнение регистрационных полей бланка отводится 5-10 минут. После того как все обучающиеся подписали бланки, они приступают к выполнению КДР8. На выполнение заданий отводится 80 минут.

23. Ответы на все задания КДР8 обучающийся записывает в бланке с заданиями шариковой, гелевой или капиллярной ручкой синего, фиолетового или черного цвета. В случае нехватки места в бланке для ответов на задания, ученик может использовать свободные места бланка, сделать пометку, на какое задание он дает ответ.

24. При проведении КДР8 обучающимся запрещается пользоваться мобильными телефонами, разговаривать, вставать с места и выходить из класса без разрешения проводящего. Проводящий следит за соблюдением этих требований. С разрешения проводящего участники КДР8 могут выходить из аудитории без сопровождения, оставив бланк КДР8 и черновик на рабочем столе.

25. Проводящий во время проведения КДР8 может отвечать на вопросы обучающихся только относительно процедуры ее выполнения, но не по содержанию заданий.

26. За 10 минут до окончания работы проводящий делает соответствующее объявление и напоминает о необходимости перенести ответы из черновиков в бланк с заданиями.

27. По истечении 80 минут после начала работы над заданиями проводящий собирает бланки с заданиями.

28. Если обучающийся закончит выполнение КДР8 ранее установленного времени, проводящий может принять у него измерительные материалы до окончания процедуры. По решению ОО обучающиеся, закончившие выполнение КДР8, могут покинуть аудиторию или остаются в ней.

29. Ассистент должен в течение всей процедуры находиться в назначенной аудитории.

30. Муниципальный наблюдатель в течение всей процедуры находится в ОО. Он следит за соблюдением требований к процедуре, имеет право входить в аудитории, где проходит КДР8, не отвлекая внимания обучающихся. В случае существенных нарушений процедуры проведения КДР8 муниципальный наблюдатель обязан попросить проводящего или ответственного за проведение в ОО устранить нарушения; если нарушения не будут устранены – проинформировать о них муниципального координатора. По окончании КДР8 муниципальный наблюдатель заполняет Протокол наблюдения и направляет его муниципальному координатору.

31. В классах, включенных в представительную выборку, региональные наблюдатели, направленные ЦОКО, также следят за соблюдением требований к процедуре, имеют право входить в аудитории, где проходит КДР8, не отвлекая внимания обучающихся, заполняет протокол наблюдения.

32. В течение 10-15 минут после завершения КДР8 проводящий в присутствии ассистента должен передать ответственному за проведение диагностической работы в ОО или муниципальному наблюдателю бланки с заданиями всех обучающихся, выполнявших работу.

Работы обучающихся из классов, включенных в представительную выборку, передаются региональному наблюдателю, направленному ЦОКО, который в тот же день должен доставить их для проверки в ЦОКО вместе с протокол наблюдения.

33. Тестирование обучающихся, которые должны принять участие в КДР8, но отсутствовали в ОО в день проведения, а также обучающихся, которые не смогли завершить работу по уважительным причинам, проводится в резервный день, определенный ОО, по модели 3; рекомендуется присутствие ассистента.

VII. Проверка работ и обработка результатов КЛР8

34. Апелляции по процедуре проведения КДР8 или о несогласии с выставленными баллами не предусмотрены. Записи на черновиках не проверяются.

35. Экспертной проверке подлежат задания, указанные в рекомендациях по оцениванию. В остальных заданиях в электронную форму переносится ответ ученика. Они будут проверены программными средствами. Внесение ответов учеников и результатов проверки в электронные формы выполняют эксперты комиссии либо привлеченные технические специалисты.

36. Проверка каждого блока работы осуществляется двумя экспертами (первая и вторая проверки). По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания КДР8. В случае затруднений в интерпретации ответа ученика в задании на материале биологии, физики и т.д. эксперт может обратиться за консультацией к эксперту, преподающему данный предмет.

В случае расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами хотя бы в одном задании, работа передается на проверку третьему эксперту (третья проверка). При третьей проверке проверяются только те задания, в которых были зафиксированы расхождения экспертных оценок. Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими данную работу. Результаты проверки работ каждого класса фиксируются в Протоколе проверки КДР8 и заверяются подписями проверявших работы данного класса экспертов. Баллы, выставленные третьим экспертом, считаются итоговыми.

37. КДР8 обучающихся, выполнявших работу по модели 1, проверяются в течение четырех рабочих дней после дня проведения процедуры, в соответствии с Рекомендациями по оценке, разработанными ЦОКО, первичные результаты переносятся в электронные формы.

38. Проверка КДР8, выполнявшейся по модели 2, а также внесение результатов проверки в электронные формы, проводится РЭК в срок не более 5 рабочих дней после проведения КДР8.

39. Работы обучающихся, выполненные по модели 3 в резервный день, проверяют учителя данного класса. Результаты проверки работ этой группы обучающихся не направляются в ЦОКО, их обработку выполняет ОО на основе рекомендаций по оценке и интерпретации результатов диагностической работы, полученных от муниципального координатора КДР8.

40. Муниципальный координатор собирает электронные формы с результатами всех школ и направляет их в ЦОКО по электронной почте не позднее, чем через четыре рабочих дня после проведения КДР8.

41. Краевые государственные образовательные организации направляют электронные формы с результатами всех классов в ЦОКО по электронной почте не позднее, чем через четыре рабочих дня после проведения КДР8.

42. ЦОКО в срок до 20 календарных дней проводит сбор и первичную обработку результатов КДР8, выполненных по модели 1 и 2, и направляет результаты КДР8 по электронной почте в ОМС и КГОО. Обработка результатов включает определение:

- уровня естественнонаучной грамотности, продемонстрированного каждым участником КДР8, расчет доли учеников класса, продемонстрировавших каждый из уровней естественнонаучной грамотности;

- процент выполнения каждого задания, группы заданий, проверяющих каждую из трех основных групп умений, и работы в целом – по каждому ученику и классу.

43. ОО обязаны в течение двух рабочих недель после получения результатов КДР8 ознакомить с ними участников КДР8 и их родителей (законных представителей).

44. В течение двух месяцев после проведения КДР8 на основе анализа результатов выполнения КДР8 ЦОКО готовит:

- краевой отчет о результатах КДР8, информационные продукты для учителей и родителей участников КДР8 – на основе данных, полученных на представительной выборке;

- муниципальные отчеты о результатах КДР8,

- отчеты о результатах по каждому участвовавшему в КДР8 классу и ОО с учетом индекса образовательных условий.

45. Диагностические работы обучающихся и протоколы проверки, заверенные подписями экспертов, хранятся в образовательной организации или ОМС до конца учебного года, после чего могут быть использованы по усмотрению ОО.

46. ОМС по окончании обработки результатов КДР8 вправе проводить выборочный контроль качества проверки работ и заполнения электронных форм с результатами КДР8 школьными комиссиями.

47. Муниципальный координатор знакомится с протоколами муниципальных наблюдателей КДР8. В случае проведения процедуры ККД8 с существенными нарушениями (содержание КИМ стало известно участникам до начала процедуры, ученики выполняли работы несамостоятельно –общаясь друг с другом или получая помощь от проводящего, работа проверена необъективно и т.п.), результаты КДР8 в данной ОО или классе могут быть аннулированы решением ОМС.

48. Результаты КДР8 ежегодно обсуждаются в рамках краевого педагогического совета и вебинаров.